

OPŠTA PRAVILA POSLOVANJA LABORATORIJE

MP BIO doo Beograd, MP Lab – Laboratorija za ispitivanje

Sve ponuđene usluge, ugovori i aranžmani sa korisnicima usluga MP Bio d.o.o Beograd, MP Lab - Laboratorija za ispitivanje (u daljem tekstu: Laboratorija) obavlja pod dole navedenim opštim uslovima.

Član 1.

Laboratorija za ispitivanje sprovodi sledeće poslove:

- a) ispitivanja (senzorski nalaz (opis predmeta ispitivanja), mikrobiološka i fizičko-hemijska ispitivanja))
- b) uzorkovanja briseva sa površina
- c) izdavanje Izveštaja o ispitivanju, Izjave o usaglašenosti i Mišljenja.

Laboratorija sprovodi ispitivanja: predmeta opšte upotebe (kozmetički proizvodi, posuđe, pribor, materijali i ambalaža za hranu, igračke, nakit, duvanske prerađevine, papir i karton predviđen da bude u kontaktu sa hranom, detergente i druga sredstva za opštu upotrebu i održavanje higijene), hrane, hrane za životinje, vode, farmaceutskih i medicinskih proizvoda, biocidnih proizvoda, sirovina, briseva (sa površina koje dolaze u kontakt sa hranom, ambalaže, radnih površina, ruku zaposlenih i odeće zaposlenih).

Član 2.

Ispitivanje/uzorkovanje se sprovodi u skladu sa važećim nacionalnim ili međunarodnim standardima, tehničkim propisima, standardnim ili dokumentovanim validovanim metodama.

Član 3.

Ukoliko korisnik nema specifične zahteve, ispitivanje će se obaviti primenom metoda koje se koriste za utvrđivanje usaglašenosti predmeta ispitivanja, a u skladu sa obimom akreditacije dostupnim na sajtu www.ats.rs (akreditacioni broj 01-417) i/ili metodama iz obima rada Laboratorije.

U slučaju kada korisnik zahteva metodu ispitivanja/uzorkovanja koja je neadekvatna ili zastarela, Laboratorija će o tome obavesti korisnika.

Član 4.

Korisnik usluge je obavezan da blagovremeno, putem pisanog zahteva za ispitivanje obezbedi sve informacije neophodne za obavljanje adekvatnog ispitivanja i jedini je odgovoran za tačnost ovih informacija.

Član 5.

U slučaju da ne može samostalno da sprovede tražena ispitivanja, Laboratorija će angažovati kompetentnog eksternog isporučioца usluge ispitivanja o čemu će prethodno obavestiti korisnika i tražiti njegovo odobrenje, pisanim ili usmenim putem.

Član 6.

Sve informacije dobijene ili nastale tokom laboratorijskih aktivnosti predstavljaju vlasništvo korisnika i smatraju se poverljivim.

Ukoliko se zakonom zahteva da se neke poverljive informacije otkriju, Laboratorija će te informacije učiniti dostupnim i o tome informisati korisnika, ukoliko zakonom nije zabranjeno.

Član 7.

Laboratorija je odgovorna za sve informacije koje se daju u izveštaju o ispitivanju, osim za informacije dobijene od korisnika. Ukoliko informacija koja se dobija od korisnika može da utiče na validnost rezultata, u izveštaju će biti navedeno odricanje od odgovornosti.

Član 8.

Laboratorija će obavesti korisnika o svakoj neusaglašenosti ili problemu koji se pojavi u toku ispitivanja, a u vezi je sa predmetom ispitivanja ukoliko je to neophodno ili dogovoreno.

Ukoliko korisnik zahteva da predmet bude ispitan prihvatajući odstupanja od specificiranih uslova, izveštaj o ispitivanju će sadržati izjavu o odricanju od odgovornosti, ukazujući na rezultate na koje bi moglo da utiče ovo odstupanje.

Član 9.

Kada korisnik zahteva izjavu o usaglašenosti, Laboratorija će primeniti Binarno pravilo odlučivanja definisano u ILAC-G8:09/2019, i obrazloženo u dokumentu Izjava o usaglašenosti i pravila odlučivanja (u primeni od 17.11.2019), osim kada je pravilo odlučivanja deo primenjene specifikacije ili standarda za ispitivanje i ukoliko pravilo odlučivanja nije propisano od strane korisnika, propisa ili normativnog dokumenta ili standarda.

Član 10.

Odgovornost svih zaposlenih u Laboratoriji je da kompetentno, stručno, objektivno i nepristrasno izvrši ugovoreno ispitivanje/uzorkovanje.

Član 11.

U slučaju prigovora, korisnik je u obavezi da isti dostavi u pisanoj formi, lično, meilom ili poštom, ukoliko je u mogućnosti dostavi odgovarajuće dokaze.

Prigovori se mogu dostaviti na sledeću adresu:

MP BIO doo Beograd, MP Lab - Laboratorija za ispitivanje, Prokupačka br. 41, 11000 Beograd ili na e-mail: info@mpbio.com

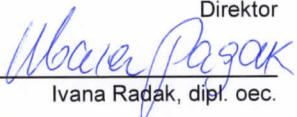
Laboratorija je obavezna da postupa sa svakim prigovorom objektivno i nepristrasno, u skladu sa dokumentima sistema kvaliteta, i o ishodu obavesti korisnika.

Član 12.

Opšta pravila poslovanja Laboratorije sastavni su deo svakog dogovora, ponude/ugovora sa korisnikom, javno su dostupna i pravno obavezujuća.

Datum: 27.11.2020.

Direktor


Ivana Radak, dipl. oec.